



 Kanton Zürich
Competence Center Projektmanagement

HERMES 5 für alle Projekte des Kantons Zürich

Romeo Koch, 15.5.2018
stellvertretender Leiter Competence Center Projektmanagement (CC PM)



Agenda

1. Geschichtliches
2. Entscheid HERMES 5.1
3. Einführung HERMES 5.1
4. Competence Center Projektmanagement
5. Was läuft sonst noch?



1. Geschichtliches

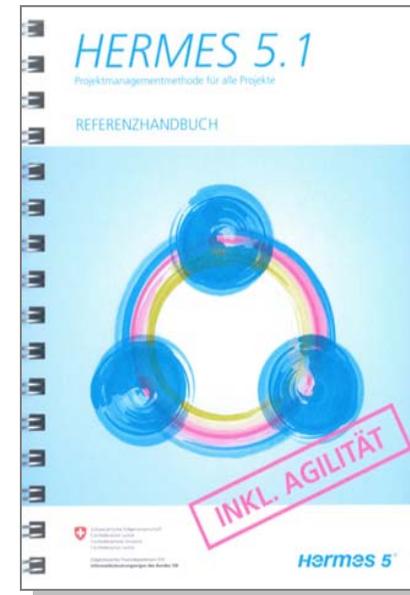
Bund
HERMES



Kt. ZH
Posat



2016/17 → 2018



2. Entscheid HERMES

- PosatZH als praxisnahe Eigenentwicklung (Quelle HERMES 2); wenig verbreitet, keine Standardschulung, grosser Pflegeaufwand
- Auftrag vom kantonalen IT Team (ZH) mit dem Focus auf IT-Projekte
- Erster Antrag an den Regierungsrat Mai 2017 wurde nicht beschlossen!
 - Grund: Beschränkung auf IT- Projekte
- Zweiter Antrag an den Regierungsrat im September 2017: HERMES wird für die dem Regierungsrat unterstellten Verwaltungseinheiten und die Staatskanzlei ab dem 1. Januar 2018 als verbindlich erklärt.
 - Ausnahmen zur Anwendung von HERMES für bestimmte Projektarten bestimmen die Direktionen und die Staatskanzlei selbständig (nur bei anerkannten fachspezifischen Methoden wie z.B. SIA-Normen für Bauprojekte).
 - Die Baudirektion wird beauftragt HERMES einzuführen und das CC PM zu betreiben.
 - Direktionen & Staatskanzlei melden Vertreter für das HERMES-Gremium (ERFA-Gruppe)



3. Einführung HERMES (1)

Einsatz vom HERMES im Kt. ZH sehr nah am Standard

Unterschiede zu PosatZH

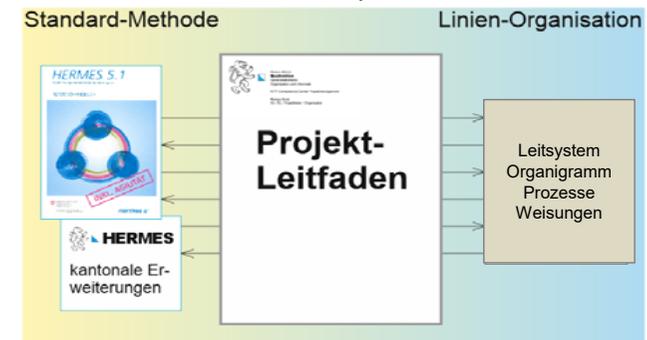
- QS- / Risikomanager, Projektcontroller - Rolle «Auftraggeber»
- Best Practice Beispiele aus PosatZH (Coaching der PL => hat sich sehr bewährt)

Verbindung HERMES zur Linienorganisation mittels Projektleitfaden:

- «wann ist ein Projekt ein Projekt?»
- Geltungsbereich (welche Projektarten?)

HERMES-Vorlagen

- Alle Vorlagen wurden «kantonifiziert» (CD/CI, Inhalt übernommen)
- Ausnahme: Lasten- / Pflichtenheft



Kanton Zürich
Projektauftrag
 \${h5_projektname}

Division: \${h5_firma1} Art: \${h5_firma2}
 Auftraggeber: \${h5_auftraggeber} Status:
 Projektleiter: \${h5_projektleiter} Klassifizierung:
 Autor:

Anderungsverzeichnis

Datum	Version	Änderung	Autor

3. Einführung HERMES (2)

Aufbau der Internetseite

- Methode HERMES Kt. ZH: www.hermes.zh.ch
- Allgemeine Informationen zum CC PM

Aus- und Weiterbildung

- Methodenschulungen Projektleitende (öffentliche Standardschulungen)
- Schulungen Auftraggeber spezifisch und Inhouse
- PM Weiterbildungen via Personalamt Kt. ZH (intern und extern)
- Lehrlingsausbildung
(1 Woche, 3 Bücher, 7 Profis, 4 Lernende und viel Kaffee)




4. Competence Center für Projektmanagement

Aufgaben

- Beratung der kantonalen Stellen in allen Fragen zum Thema
- Erarbeitung zukunftsorientierter Lösungen
- Kompetenzen erhalten und weiterentwickeln (Einzel-, Multiprojektmanagement sowie Portfoliomanagement)
- Ausbildungen gestalten, organisieren, koordinieren und vermitteln
- Repräsentation und Interessenvertretung in Gremien und Arbeitsgruppen (HERMES)

200 Jahre Projekterfahrung



4. Kick-Off des CC PM

Lunchveranstaltung mit dem Thema «HERMES und Scrum – ein Widerspruch?»

Bernhard Kruschitz (BKI AG) und Hans-Jürg Kleine (Identitas AG) haben die Frage, ob und wie sich klassisches Projektmanagement und agile Methoden kombinieren lassen in Ihrem Referat beantwortet.



Im Anschluss: Angebot für öffentlichen Kurs «agiles Projektmanagement mit HERMES»

4. HERMES 5.1 soll im Kanton Zürich leben!

Grundsätze

- Von Projektleitenden für Projektleitende
 - ERFA Gruppe mit Vertretern aller Direktionen
(Know-how Sicherung, Rückmeldungen/Erfahrungen der PL einfließen lassen,
gemeinsame Weiterentwicklungen)
- Projektmethode als Unterstützung
 - Anwendung von HERMES mit «Augenmass», um praxisgerecht Projekte durchzuführen
- Bei Bedarf Coaching anbieten
 - Beispiel «Statusbericht»: dieser soll kurz abgefasst sein und ist der «Zweihänder» des Projektleiters! => *Hinweise an Auftraggeber: Statusbericht lesen und darauf reagieren*

5. Was läuft sonst noch?

Kleinprojekte *IT* und *Dienstleistung/Produkt*.

	Initialisierung	Konzept	Realisierung	Einführung
Projektsteuerung Kleinprojekt	Entscheid zur Projektfreigabe treffen Checkliste, Projektauftrag <i>Auftraggeber</i>	Projekt steuern Projektentscheid Steuerung <i>Auftraggeber</i>	Entscheid zur Phasenfreigabe treffen Checkliste, Projektentscheid Steuerung <i>Auftraggeber</i>	Entscheid zum Projektabschluss treffen Checkliste, Projektentscheid Steuerung <i>Auftraggeber</i>
Projektführung Kleinprojekt	Initialisierung führen und kontrollieren Stakeholderliste <i>Projektleiter</i>	Projekt fahren und kontrollieren Projektmanagementplan, Projektstatusbericht <i>Projektleiter</i>	Leistungen vereinbaren und steuern Offertanfrage, Evaluationsbericht , Vereinbarung <i>Projektleiter</i>	Phasenfreigabe vorbereiten Projektmanagementplan, Projektstatusbericht <i>Projektleiter</i>
Einführungsorganisation Kleinprojekt	Projektauftrag <i>IT-Kleinprojekt</i> erarbeiten Projektmanagementplan, Projektauftrag <i>Projektleiter</i>	Phasenfreigabe vorbereiten Projektmanagementplan, Projektstatusbericht <i>Projektleiter</i>	Phasenfreigabe vorbereiten Projektmanagementplan, Projektstatusbericht <i>Projektleiter</i>	Projektabschluss vorbereiten Projektabschlussbeurteilung <i>Projektleiter</i>
IT-System Kleinprojekt	Phasenfreigabe vorbereiten Projektmanagementplan, Projektstatusbericht <i>Projektleiter</i>	Phasenfreigabe vorbereiten Projektmanagementplan, Projektstatusbericht <i>Projektleiter</i>	Einführung vorbereiten Einführungsmassnahmen und -organisation realisiert <i>Projektleiter</i>	Einführung durchführen Einführungsmassnahmen durchgeführt <i>Projektleiter</i>
		Entscheid zur Vorabnahme treffen Abnahmeprotokoll <i>Projektleiter</i>	Entscheid zur Vorabnahme treffen Abnahmeprotokoll <i>Projektleiter</i>	Entscheid zur Betriebsaufnahme treffen Checkliste <i>Auftraggeber</i>
		Entscheid zur Abnahme treffen Abnahmeprotokoll <i>Projektleiter</i>	Entscheid zur Abnahme treffen Abnahmeprotokoll <i>Projektleiter</i>	Entscheid zur Abnahme treffen Abnahmeprotokoll <i>Projektleiter</i>
		Lastenheft Kleinprojekt erarbeiten Lastenheft <i>IT-Architekt</i>	System realisieren Detailspezifikation, System entwickelt/parametrisiert, Anwendungshandbuch <i>Entwickler</i>	System aktivieren System aktiviert <i>Entwickler</i>
	Entscheid zur Systemarchitektur treffen Checkliste, Projektentscheid Führung/Ausführung <i>Projektleiter</i>	Test durchführen Testkonzept -Testprotokoll <i>Testverantwortlicher</i>		

Dokumente für Szenario Kleinprojekt IT

- Projektauftrag (ergänzt um Komponenten der Studie)
- Stakeholderliste/
Projektmanagementplan/
Projektstatusbericht (.xls)*
- Lastenheft
- Vereinbarung (SIK-Standardverträge)
- Testprotokoll (inkl. Testfälle)
- Abnahmeprotokoll
- Projektschlussbeurteilung

In Planung, Ideen

- weitere Szenarien wie Gesetzgebung, Raumplanung, Bauen ...
- Intensivierung der Ausbildung von Projektleitenden und Auftraggebern
- Prüfen eines Karrieremodell für Projektleitende

Besten Dank

Wir sind offen für Gespräche und auch eine Zusammenarbeit mit Ihnen

... wenn wir einen Kaffee bekommen, dann reisen wir fast überall hin

